

**POLITYKA PRYWATNOŚCI**  
**OKRE DEVELOPMENT SP. Z O.O.**  
**ORAZ GRUPY OKRE**

*Spis treści*

I. O nas.....	2
II. Definicje.....	2
III. Postanowienia ogólne .....	3
IV. Do czego wykorzystujemy Twoje dane osobowe.....	4
V. Na jakich zasadach i na jakiej podstawie przetwarzamy Twoje dane .....	4
VI. Jakie prawa Ci przysługują.....	5
VII. Jak będziemy się z Tobą kontaktować.....	7
VIII. W jakim terminie spełnimy Twoje żądanie .....	7
IX. Podwykonawcy/podmioty przetwarzające/odbiorcy danych.....	7
X. Jak dbamy o przetwarzanie Twoich danych .....	7
XI. Retencja danych .....	8
XII. Upoważnienia .....	9
XIII. Przekazywanie danych poza EOG.....	9
XIV. Przekazywanie nam danych osobowych .....	9
XV. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i profilowanie.....	10
XVI. Zmiany polityki prywatności.....	10

## I. O nas

Administratorem danych osobowych jest OKRE DEVELOPMENT spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie przy ul. Grójecka 208, 02-390 Warszawa (dalej „OKRE DEVELOPMENT”, „Administrator” lub „Spółka”).

Jeśli masz jakiegokolwiek pytania dotyczące przetwarzania przez nas Twoich danych osobowych, wyznaczaliśmy Inspektora Ochrony Danych – Joannę Czarnecką, z którym można kontaktować się:

- listownie na adres: OKRE DEVELOPMENT sp. z o.o. ul. Grójecka 208, 02-390 Warszawa z dopiskiem „RODO”
- przez e-mail: [rodo@okre.pl](mailto:rodo@okre.pl)

Dane osobowe są pozyskiwane i przetwarzane w sposób i na zasadach określonych w niniejszej Polityce.

## II. Definicje

Na potrzeby niniejszej Polityki Prywatności przyjmuje się następujące znaczenie poniższych pojęć:

**Administrator** - administrator danych osobowych, podmiot decydujący o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych, np. właściciel strony internetowej.

**Dane osobowe** - wszelkie informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej (np. imię, nazwisko, adres e-mail, adres IP).

**RODO** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych.

**Użytkownik** - każda osoba fizyczna odwiedzająca stronę internetową lub korzystająca z usług świadczonych drogą elektroniczną.

**Strona internetowa** - strona internetowa prowadzona przez Administratora.

**Przetwarzanie danych** - każda operacja wykonywana na danych osobowych, np. zbieranie, przechowywanie, modyfikowanie, udostępnianie czy usuwanie.

**Podmiot przetwarzający** - podmiot, który przetwarza dane osobowe w imieniu i na rzecz Administratora (np. firma hostingowa, dostawca systemu mailingowego).

**Zgoda** - dobrowolne, konkretne, świadome i jednoznaczne okazanie woli przez Użytkownika na przetwarzanie jego danych osobowych.

### III. Postanowienia ogólne

W Grupie OKRE przywiązujemy szczególną wagę do ochrony prywatności naszych klientów, kontrahentów i pracowników. Jednym z kluczowych aspektów tego procesu jest ochrona praw i wolności osób fizycznych w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych.

Dokładamy starań, by przetwarzanie Twoich danych odbywało się zgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych 2016/679/WE (zwanego dalej „RODO”), ustawy o ochronie danych osobowych, a także przepisami szczególnymi (zawartymi m.in. w prawie pracy czy ustawie o rachunkowości).

OKRE DEVELOPMENT jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO. Korzystamy też z usług podmiotów przetwarzających, o których mowa w art. 4 pkt 8 RODO – przetwarzają one dane osobowe w naszym (administratora) imieniu i na naszą rzecz (są to np. firmy księgowe czy informatyczne).

Jesteśmy też podmiotem przetwarzającym świadczącym wsparcie na rzecz innych spółek z Grupy OKRE (zapewniając wsparcie organizacyjne, prawne, administracyjne, rachunkowe, marketingowe etc.).

Spółki z Grupy OKRE – z którymi kontaktować można się na ww. adres to:

1. OKRE DEVELOPMENT sp. z o.o.
2. Na Skraju Lasu sp. z o.o.
3. OKRE Rynek Wildecki sp. z o.o.
4. OKRE Saperska sp. z o.o.
5. OKRE Zagórze sp. z o.o.
6. OKRE Górna Wilda sp. z o.o.
7. OKRE Solna sp. z o.o.
8. E&L Invest sp. z o.o.
9. OKRE Wyszyńskiego sp. z o.o.
10. OKRE Sudecka sp. z o.o.
11. OKRE Drukarska sp. z o.o.
12. OKRE Traugutta sp. z o.o.
13. OKRE Traugutta Bis sp. z o.o.
14. OKRE Projekt 6 sp. z o.o.

Podmioty z Grupy OKRE są odrębnymi administratorami danych osobowych. Stosują postanowienia niniejszej polityki we własnym zakresie, są one także stosowane, gdy w ich imieniu działa ich podmiot przetwarzający - OKRE DEVELOPMENT. Część danych może być przesyłana w grupie w celach administracyjnych.

W Grupie wdrażamy odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ewentualnemu ryzyku naruszenia praw lub wolności osób

fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia. Nasze działania w zakresie ochrony danych osobowych oparte są na przyjętych politykach i procedurach oraz regularnych szkoleniach podnoszących wiedzę i kompetencje personelu w tym obszarze.

#### IV. Do czego wykorzystujemy Twoje dane osobowe

Dane kontaktowe pozyskiwane od klientów i kontrahentów (np. dane ich pracowników) służą celom kontaktowym, marketingowym (w przypadku wyrażenia zgody) oraz zawieraniu i realizacji umów.

Jako pracodawca przetwarzamy dane pracowników oraz osób, które współpracują z nami na podstawie innej niż stosunek pracy.

Podmiotom trzecim udostępniamy Twoje dane za Twoją zgodą, gdy mamy ku temu podstawę prawną/umowę powierzenia lub gdy jesteśmy do tego zobowiązani na podstawie przepisów prawa.

Dane powierzone nam do przetwarzania wykorzystujemy zgodnie z udokumentowanym poleceniem zleceniodawcy i przepisami prawa.

#### V. Na jakich zasadach i na jakiej podstawie przetwarzamy Twoje dane

Dokładamy starań w celu ochrony interesów osób, których dane dotyczą, a w szczególności zapewniamy, aby dane te były:

- przetwarzane zgodnie z prawem, rzetelnie i w sposób przejrzysty dla osoby, której dane dotyczą;
- zbierane w konkretnych, wyraźnych i prawnie uzasadnionych celach i nieprzetwarzane dalej w sposób niezgodny z tymi celami;
- adekwatne, stosowne oraz ograniczone do tego, co niezbędne do celów, w których są przetwarzane;
- prawidłowe i w razie potrzeby uaktualniane (podejmujemy działania, aby dane osobowe, które są nieprawidłowe w świetle celów ich przetwarzania, zostały niezwłocznie usunięte lub sprostowane);
- przechowywane w formie umożliwiającej identyfikację osoby, której dane dotyczą, przez okres nie dłuższy, niż jest to niezbędne do celów, w których są przetwarzane;
- przetwarzane w sposób zapewniający ich odpowiednie bezpieczeństwo, w tym ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą lub zniszczeniem.

Twoje dane przetwarzamy najczęściej wówczas, gdy jest to niezbędne do wykonania umowy (najczęściej sprzedaży), której jesteś stroną, lub do podjęcia działań na Twoje żądanie jeszcze

przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO). Dane osób kontaktowych przetwarzane są na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Spółki (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) – realizacja współpracy. Powierzone nam dane osobowe przetwarzamy zgodnie z art. 28 RODO.

Twoje dane możemy też przetwarzać na podstawie udzielonej nam zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać wycofana w każdym momencie. Zgoda jest w szczególności udzielana w celach marketingowych drogą elektroniczną: przesyłania treści handlowych wybranym kanałem komunikacji. Marketing tradycyjny (np. wysyłka ulotek) odbywać się może na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

W niektórych sytuacjach przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia ciążącego na nas (jako administratorze) obowiązku prawnego. Takie obowiązki wynikają na przykład z przepisów prawa np. kwestie reklamacji, obowiązków podatkowych czy rachunkowych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

Przetwarzanie może być także niezbędne do celów wynikających z naszych prawnie uzasadnionych interesów, czego przykładem jest dochodzenie lub obrona roszczeń w związku z prowadzoną przez nas działalnością gospodarczą lub odpowiadanie na zadane nam pytania lub skierowane do nas wnioski (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Takim interesem jest też przekazywanie części danych w celach administracyjnych Grupy OKRE (zarządzanie grupą, administracja, raportowanie).

## VI. Jakie prawa Ci przysługują

Podejmujemy odpowiednie środki, aby w zwięzłej, przejrzystej, zrozumiałej i łatwo dostępnej formie, jasnym i prostym językiem udzielić Ci wszelkich stosownych informacji oraz prowadzić z Tobą wszelką komunikację w sprawie przetwarzania danych osobowych w związku z korzystaniem przez Ciebie z przysługującego Ci prawa (jeśli spełnione są przesłanki do jego realizacji) do:

- dostępu do danych – osoba, której dane dotyczą, ma prawo uzyskać potwierdzenie, czy jej dane osobowe są przetwarzane. W przypadku takiego przetwarzania ma prawo otrzymać dostęp do danych oraz informacji m.in. o celach przetwarzania, kategoriach danych czy odbiorcach. Może również uzyskać kopię swoich danych.
- sprostowania danych – osoba ma prawo żądać niezwłocznego poprawienia danych, które są nieprawidłowe. Może także domagać się uzupełnienia danych niekompletnych, w tym poprzez przedstawienie dodatkowego oświadczenia. Administrator powinien dokonać korekty bez zbędnej zwłoki.
- usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”) – osoba ma prawo żądać usunięcia swoich danych osobowych w przypadkach przewidzianych przepisami, np. gdy dane nie są już potrzebne do celów, w których zostały zebrane. Prawo to przysługuje także, gdy cofnięto zgodę lub wniesiono skuteczny sprzeciw wobec przetwarzania. Nie ma ono jednak charakteru bezwzględnego i podlega określonym wyjątkom.

- ograniczenia przetwarzania – osoba może żądać ograniczenia przetwarzania swoich danych, np. gdy kwestionuje ich prawidłowość lub gdy przetwarzanie jest niezgodne z prawem. W takim przypadku dane mogą być co do zasady jedynie przechowywane. Administrator może je przetwarzać w inny sposób tylko w ściśle określonych sytuacjach.
- przenoszenia danych – osoba ma prawo otrzymać swoje dane osobowe w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego. Może również żądać przesłania tych danych innemu administratorowi, o ile jest to technicznie możliwe. Prawo to dotyczy danych przetwarzanych w sposób zautomatyzowany na podstawie zgody lub umowy.
- sprzeciwu – osoba ma prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania jej danych, jeżeli podstawą przetwarzania jest uzasadniony interes administratora. W przypadku wniesienia sprzeciwu administrator powinien zaprzestać przetwarzania, chyba że wykaże istnienie ważnych, prawnie uzasadnionych podstaw. Sprzeciw jest zawsze skuteczny w odniesieniu do przetwarzania danych w celach marketingu bezpośredniego.
- cofnięcia zgody – jeśli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody, osoba ma prawo wycofać ją w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.
- informacji o naruszeniu ochrony danych – w przypadku naruszenia ochrony danych osobowych, które może powodować wysokie ryzyko naruszenia praw lub wolności osoby, administrator ma obowiązek poinformować o tym osobę, której dane dotyczą. Informacja powinna być przekazana bez zbędnej zwłoki i w jasnej, zrozumiałej formie. Powinna ona zawierać m.in. opis charakteru naruszenia, możliwe konsekwencje oraz środki zastosowane lub proponowane w celu zaradzenia sytuacji.
- informacji udzielanych przy pozyskiwaniu danych osobowych – osoba, której dane dotyczą, ma prawo otrzymać określone informacje już w momencie zbierania danych. Obejmują one m.in. dane administratora, cele i podstawy przetwarzania, okres przechowywania danych oraz przysługujące prawa.

Część powyższych uprawnień przysługuje jednak tylko w konkretnych okolicznościach.

Jeśli chcesz skorzystać z danego prawa, skontaktuj się z nami:

- listownie na adres: OKRE DEVELOPMENT sp. z o.o. ul. Grójecka 208, 02-390 Warszawa z dopiskiem „RODO”
- przez e-mail: [rodo@okre.pl](mailto:rodo@okre.pl)

Bezpieczeństwo Twoich danych jest dla nas priorytetem. Jeśli jednak uznasz, że przetwarzając Twoje dane osobowe, naruszamy przepisy RODO, masz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ([uodo.gov.pl](http://uodo.gov.pl)).

## VII. Jak będziemy się z Tobą kontaktować

Informacji udzielamy na piśmie lub w inny sposób, w tym – w stosownych przypadkach – elektronicznie. Jeżeli tego zażadasz, informacji możemy udzielić ustnie, o ile innymi sposobami potwierdzimy Twoją tożsamość. Jeśli przekażesz swoje żądanie elektronicznie, to w miarę możliwości informacje także zostaną przekazane elektronicznie, chyba że wskażesz nam inną preferowaną formę komunikacji.

## VIII. W jakim terminie spełnimy Twoje żądanie

Informacji staramy się udzielać bez zbędnej zwłoki – z reguły w terminie miesiąca od otrzymania żądania. W razie potrzeby termin ten może zostać przedłużony o kolejne dwa miesiące z uwagi na skomplikowany charakter żądania lub liczbę żądań. Jednak w każdym przypadku w terminie miesiąca od otrzymania żądania poinformujemy Cię o podjętych działaniach, a w stosownych przypadkach o przedłużeniu tego terminu i przyczynach opóźnienia w udzieleniu odpowiedzi.

## IX. Podwykonawcy/podmioty przetwarzające/odbiorcy danych

Jeżeli współpracujemy z podmiotami, które przetwarzają dane osobowe w naszym imieniu, to są to takie podmioty przetwarzające, które zapewniają wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, tak aby przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

Dokładnie sprawdzamy podmioty, którym powierzamy przetwarzanie Twoich danych (wsparcie IT, prawne, rachunkowe, administracyjne, marketingowe). Zawieramy z nimi szczegółowe umowy, a także dokonujemy okresowych kontroli zgodności operacji przetwarzania z treścią tych umów i przepisami prawa.

Dane przekazane mogą być także do instytucji publicznych (urzędów, KSeF), firm przewozowych, operatorów pocztowych, firm przechowujących i niszczących dokumenty, ubezpieczycieli, firm projektowych czy instytucji finansowych/banków.

## X. Jak dbamy o przetwarzanie Twoich danych

Aby sprostać wymogom prawa, opracowaliśmy szczegółowe procedury obejmujące m.in. następujące zagadnienia:

- ochrona danych w fazie projektowania i domyślna ochrona danych,
- ocena skutków dla ochrony danych,
- notyfikacja naruszeń,
- prowadzenie rejestru czynności przetwarzania danych,
- retencja danych,

- realizacja praw osób, których dane dotyczą.

Regularnie sprawdzamy i aktualizujemy naszą dokumentację, by móc wykazać spełnienie wymagań prawa zgodnie ze sformułowaną w RODO zasadą rozliczalności, a także – w trosce o interesy osób, których dane dotyczą – staramy się inkorporować do naszych procedur najlepsze praktyki rynkowe.

## XI. Retencja danych

Dane osobowe przechowujemy w formie umożliwiającej identyfikację osoby, której dane dotyczą, przez okres nie dłuższy, niż jest to niezbędne do celów, w których dane te są przetwarzane. Po upływie tego okresu dane anonimizujemy (pozbawiamy cech umożliwiających zidentyfikowanie danej osoby) albo usuwamy. Usuwanie danych osobowych jest całkowite i trwałe. W procedurze retencji zapewniamy ograniczenie okresu przechowywania danych osobowych do ścisłego minimum.

Nasza procedura retencji obejmuje zarówno dane przetwarzane w postaci papierowej, jak i elektronicznej.

Cel przetwarzania	Podstawa prawna	Okres przechowywania danych
Zawarcie i realizacja umowy	art. 6 ust. 1 lit. b RODO	przez czas trwania umowy oraz do czasu przedawnienia roszczeń (co do zasady 6 lat)
Obsługa zapytań (np. formularz kontaktowy, e-mail)	art. 6 ust. 1 lit. f RODO (uzasadniony interes)	do czasu udzielenia odpowiedzi, a następnie przez okres do 12 miesięcy
Marketing bezpośredni (jeśli oparty na uzasadnionym interesie)	art. 6 ust. 1 lit. f RODO	do czasu wniesienia sprzeciwu
Marketing (zgoda)	art. 6 ust. 1 lit. a RODO	do czasu wycofania zgody lub przeglądu bazy danych
Dane kontrahentów i osób kontaktowych	art. 6 ust. 1 lit. f RODO	przez okres współpracy oraz do czasu przedawnienia roszczeń
Obowiązki podatkowe i rachunkowe	art. 6 ust. 1 lit. c RODO	przez okres wymagany przepisami prawa (co do zasady 5–6 lat od końca roku podatkowego)
Dochodzenie lub obrona roszczeń	art. 6 ust. 1 lit. f RODO	do czasu przedawnienia roszczeń
Dane pracowników / współpracowników	art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO	zgodnie z przepisami prawa pracy (np. dokumentacja pracownicza – 50/10 lat)

Cel przetwarzania	Podstawa prawna	Okres przechowywania danych
Dane przetwarzane na podstawie umowy powierzenia	art. 28 RODO	przez okres wskazany przez administratora danych
Dane związane z inwestycjami deweloperskimi	art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO	przez okres trwania inwestycji oraz do czasu przedawnienia roszczeń (może być dłuższy, zależnie od charakteru inwestycji)

## XII. Upoważnienia

Zapewniamy, by każda osoba działająca z naszego upoważnienia i mająca dostęp do Twoich danych osobowych przetwarzała je wyłącznie na nasze polecenie, chyba że inne wymagania wynikają z prawa Unii lub prawa polskiego.

## XIII. Przekazywanie danych poza EOG

Z zasady nie przekazujemy danych osobowych poza EOG (Europejski Obszar Gospodarczy), możemy jednak korzystać z oprogramowania biurowego (pakiet Microsoft Office), mediów społecznościowych (Facebook, LinkedIn) lub innych platform, które przewidują taki transfer – w takim przypadku podstawą są :

- decyzje Komisji Europejskiej stwierdzające odpowiedni stopień ochrony danych (EU–US Data Privacy Framework w przypadku podmiotów certyfikowanych w tym mechanizmie),
- standardowe klauzule umowne (Standard Contractual Clauses – SCC) zatwierdzone przez Komisję Europejską.

W przypadku mediów społecznościowych – szczegółowe informacje są dostępne w poszczególnych politykach prywatności.

Na wniosek możemy udzielić więcej informacji dotyczących odpowiednich lub właściwych zabezpieczeń.

## XIV. Przekazywanie nam danych osobowych

Przekazanie nam danych osobowych jest konieczne do udzielenia odpowiedzi, nawiązania współpracy, zawarcia umowy czy też otrzymywania treści handlowych. Nawiązanie z nami relacji jest dobrowolne.

Twoje dane możesz przekazać nam bezpośrednio (zawarcie umowy, wyrażenie zgody marketingowej, wypełnienie formularza) lub mogą być nam one przekazane (dane

kontaktowe, identyfikacyjne) przez Twojego pracodawcę/organizację, którą reprezentujesz – w celu nawiązania lub realizacji współpracy (np. jako osoby kontaktowej w umowie).

## **XV. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i profilowanie**

Nie podejmujemy zautomatyzowanych decyzji, w tym opartych na profilowaniu. Profilowanie marketingowe (pliki cookies) może mieć miejsce zgodnie z zasadami wskazanymi w polityce plików cookies i po wyrażeniu dobrowolnej zgody.

## **XVI. Zmiany polityki prywatności**

Polityka jest na bieżąco weryfikowana i w razie potrzeby aktualizowana.

Aktualna wersja Polityki obowiązuje od 1 kwietnia 2026 r.